



# CITTÀ DI VICO EQUENSE

*Città Metropolitana di Napoli*

SERVIZI CIMITERIALI

## AVVISO PUBBLICO

### PER LA CONCESSIONE DI NUOVI LOCULI NEL CIMITERO COMUNALE DI S. FRANCESCO

#### IL RESPONSABILE DEI SERVIZI CIMITERIALI

Vista la Delibera di Giunta Comunale n. 207 del 13.11.2024;

Vista la Delibera di Giunta Comunale n. 4 del 16.01.2026;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 10 settembre 1990, n. 285;

Visto il vigente Regolamento Comunale dei Servizi Cimiteriali;

Vista la determinazione del responsabile del servizio cimitero n° 284 del 19/02/2026 con la quale è stato approvato il presente avviso pubblico;

1

#### RENDE NOTO

Il presente Bando è emanato ai sensi e per gli effetti della Delibera di Giunta Comunale n. 207 del 13 novembre 2024, recante "Lavori di recupero/adequamento funzionale dell'area nord del cimitero comunale di S. Francesco. Approvazione progetto di fattibilità tecnica economica, atto di indirizzo e disposizioni programmatiche", alla successiva Delibera di Giunta Comunale n. 4 del 16.01.2026 recante "Lavori di recupero/adequamento funzionale dell'area nord del cimitero comunale di San Francesco - definizione tariffe concessione nuovi loculi", ed in conformità alle disposizioni del Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 6 del 15 gennaio 2024, nonché alle norme di cui al D.P.R. 27 luglio 1934, n. 1265 (Testo Unico delle leggi sanitarie), al D.P.R. 10 settembre 1990, n. 285 (Regolamento di Polizia Mortuaria), alle Leggi Regionali della Campania n. 12/2001 e n. 20/2006, nonché alle vigenti disposizioni in materia di appalti pubblici.

I lavori di realizzazione dei loculi cimiteriali presso l'area nord del Cimitero Comunale di San Francesco, per un importo complessivo di € 530.443,15 (di cui € 372.879,94 per lavori appaltabili), sono interamente finanziati mediante le entrate economiche derivanti dall'assegnazione in concessione dei loculi stessi.

#### **ART. 1 – OGGETTO DELLA CONCESSIONE:**

Il presente Bando disciplina requisiti, termini e modalità per la richiesta e l'assegnazione in concessione di n.218 loculi cimiteriali da realizzarsi presso il Cimitero Comunale di San Francesco, nell'area nord oggetto di adeguamento funzionale ai sensi della citata Delibera n. 207/2024.

Gli ossari saranno realizzati con una struttura prefabbricata in calcestruzzo con le seguenti dimensioni: 55 cm di altezza e larghezza, 75 cm di profondità.

La concessione riguarda loculi cimiteriali saranno costruiti dal Comune, in conformità alle vigenti normative in materia di edilizia cimiteriale, igiene sanitaria e decoro civico.

Il Comune di Vico Equense attraverso la concessione affida ai concessionari il solo diritto d'uso della sepoltura, diritto non commerciabile né trasferibile a terzi; tale concessione potrà soltanto essere retrocessa al Comune, mentre i trasferimenti, comunque effettuati ed in difformità all'attuale norma, saranno considerati nulli, comportando la decadenza della concessione stessa.

Ogni concessione è singola, vale a dire ad ogni concessionario non è consentito l'ottenimento di più loculi; pertanto la concessione rimane strettamente personale e, quindi, immediatamente identificabile. La concessione è, invece, trasmissibile in successione agli eredi legittimi alla morte del concessionario, restando non valido alcun atto, sotto forma di patto e/o testamento, che preveda la cessione a terzi del diritto d'uso del loculo.

#### **ART. 2 – DURATA DELLA CONCESSIONE:**

La concessione del loculo avrà una durata di anni 99 (anni novantanove) con decorso a partire dalla data di sottoscrizione della concessione medesima.

La concessione dei loculi potrà essere rinnovata, (dopo la data di scadenza dei primi 99 anni) a domanda degli aventi diritto con le modalità prescritte dal vigente regolamento comunale e al prezzo stabilito a quella data con apposita deliberazione da parte dell'organo comunale competente. Alla scadenza della concessione il loculo rientrerà nella piena disponibilità del comune di Vico Equense.

#### **ART. 3 – TITOLARITÀ DELLA CONCESSIONE:**

La concessione è strettamente legata al concessionario, seguendo le norme dettate dall'art. 1 di questo Bando.

La concessione cimiteriale è soggetta, ai sensi dell'art. 824 del Codice civile, al regime dei beni demaniali ed è riservata alla persona del concessionario e ai suoi familiari.

La Concessione cimiteriale non è commerciabile né trasferibile o comunque cedibile per atti tra vivi, né per disposizione testamentaria e può essere revocata in ogni momento per esigenze di interesse pubblico o per grave inadempienza del concessionario. Ogni atto contrario è nullo di diritto e si intende per come non avvenuto, restando salve le eventuali procedure di revoca o decadenza.

Il concessionario è obbligato a rispettare tutte le norme previste dal T.U. delle Leggi Sanitarie, dal Regolamento di Polizia Mortuaria di cui al D.P.R. n.285/90, nonché dalle vigenti disposizioni regolamentari.

Le concessioni potranno essere rinnovate per un periodo successivo di anni trenta ed i privati aventi diritto di successione sono obbligati, almeno novanta giorni prima della scadenza della concessione stessa, a comunicare al Comune la richiesta di rinnovo. Il Comune è obbligato a rispondere entro i trenta giorni successivi dal ricevimento dell'istanza, trascorsi i quali l'istanza si intende accettata. In caso di mancata richiesta del privato tutte le concessioni sono da considerarsi estinte ed il Comune, previa comunicazione agli interessati, potrà programmare, a sua facoltà, l'uso che intende fare dei loculi liberi, senza che ciò dia luogo a sospensioni del provvedimento.

Il mancato ricevimento da parte del Comune di richieste di rinnovo costituirà silenzio rifiuto da parte del concessionario.

L'eventuale rinnovo verrà concesso alle tariffe in vigore al momento della richiesta.

#### **ART. 4 – REQUISITI NECESSARI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI CONCESSIONE:**

Potranno presentare la domanda tesa ad ottenere la concessione:

- a) i soggetti maggiorenni residenti o che abbiano avuto per almeno 5 anni la residenza nel Comune di Vico Equense, anche cumulativa;
- b) i soggetti maggiorenni non residenti nel Comune di Vico Equense e che abbiano un familiare entro il 1° grado di parentela o coniuge già inumato nel Cimitero Comunale di Vico Equense e che abbia avuto residenza nel Comune di Vico Equense per almeno 10 anni (cumulativa);

ed inoltre dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Avere cittadinanza italiana;
- b) essere maggiorenni;
- c) di non trovarsi in alcuna delle cause di incapacità a contrarre con la pubblica Amministrazione;
- d) di essere in regola con le norme vigenti in materia di antimafia;

**I requisiti di partecipazione devono essere posseduti alla data di pubblicazione del presente bando.**

Ogni istanza potrà richiedere l'assegnazione di un solo loculo;

**N.B. Non saranno prese in considerazione istanze multiple presentate dal medesimo soggetto o da persone della stessa famiglia anagrafica, pertanto ogni soggetto o famiglia anagrafica potrà presentare istanza per l'assegnazione di un solo loculo;**

**N.B. In caso di istanze multiple del medesimo soggetto o famiglia anagrafica sarà presa in considerazione solo l'istanza pervenuta prima in ordine cronologico;**

(Per **famiglia anagrafica** si intende - **alla data di pubblicazione del presente bando** - l'insieme delle persone che vivono insieme, hanno la stessa residenza nello stesso Comune e sono legate da vincoli di matrimonio, unione civile, parentela, affinità, adozione, tutela, o da vincoli affettivi, e risulta dallo stato di famiglia)

I requisiti degli aventi diritto alla concessione dei loculi cimiteriali e gli obblighi connessi alla concessione sono indicati nel vigente Regolamento di Polizia Mortuaria.

E' vietata la cessione a terzi, totale o parziale, della concessione.

L'utilizzazione dei loculi assegnati in concessione è riservata alla persona concessionaria, alla sua famiglia e comunque dovrà avvenire in conformità a quanto disposto dal vigente regolamento di Polizia Mortuaria.

3

## **ART. 5 -- IMPORTO DEL CANONE DI CONCESSIONE DELLE AREE**

Il progetto prevede la realizzazione di n. 218 loculi, posti al Nord del cimitero comunale, in prossimità del nicchiaio 8/A e del campo ad inumazione (GH).

Il corrispettivo per la concessione dei loculi è fissato, giusta delibera di giunta comunale n. 4 del 16.01.2026, come di seguito indicato:

Per ciascun loculo della prima fila (la più bassa) = € 2.800,00

Per ciascun loculo della seconda e terza fila = € 3.200,00

Per ciascun loculo della quarta, quinta e sesta fila = € 2.800,00

Le somme dovute dai concessionari saranno versate come segue:

acconto dell'80% dell'importo previsto per il loculo assegnato, entro 10 giorni dalla scelta del loculo previa convocazione;

Saldo del restante 20% al termine dei lavori di costruzione e correlato collaudo e comunque prima della firma dell'atto di concessione;

I corrispettivi come sopra definiti non comprendono le spese accessorie (spese fiscali, di bollo, di stipula, di registrazione, ecc.), che saranno a carico esclusivo del concessionario.

I prezzi non sono soggetti ad IVA in quanto la concessione di loculi non costituisce attività di natura commerciale agli effetti dell'Imposta sul Valore Aggiunto.

## **ART. 6 – RINUNCIA ALLA CONCESSIONE**

È ammessa la rinuncia alla concessione in caso di trasferimento dei resti mortali in altro Comune e/o per causa di forza maggiore. La rinuncia dà diritto al rimborso del 50% della tariffa in vigore al momento

della restituzione, ma solo quando la richiesta di recesso venga presentata entro quindici anni dalla data della concessione; in casi diversi la rinuncia non dà diritto ad alcun rimborso.

## **ART. 7 – DECADENZA E REVOCA DELLA CONCESSIONE**

La concessione decade nei seguenti casi:

- a) Violazione grave e reiterata delle disposizioni del Regolamento di Polizia Mortuaria;
- b) Alterazione, danneggiamento o modifica non autorizzata della struttura del loculo.

In caso di decadenza, il Comune procede al rientro nella disponibilità del loculo, secondo le disposizioni di cui al vigente Regolamento, restando fermi gli obblighi di notifica ai familiari.

La concessione può essere revocata per:

- a) ragioni di interesse pubblico;
- b) esecuzione di opere che rendano necessario il provvedimento di revoca;
- c) completo abbandono di quanto concesso per effetto dell'incuria del concessionario e/o per morte dello stesso e/o degli aventi diritto.
- d) Nei primi due casi l'Amministrazione provvederà a sue spese e cura alla traslazione in altra sede dei resti mortali, con preavviso di almeno sessanta giorni da notificare agli aventi diritto e/o successori nelle forme del codice di procedura civile ed il costo della concessione verrà rimborsato in ragione del tempo di utilizzo.
- e) Nel terzo caso la revoca della concessione è disposta dal Sindaco con atto motivato, previa diffida notificata al concessionario con termine minimo di 30 giorni per l'adempimento, salvo i casi di urgenza e gravità particolari, oltre che con avviso pubblico affisso all'Albo Pretorio Comunale.
- f) Lo stesso avviso sarà affisso all'ingresso del Cimitero e, per estratto, sulla lapide per un periodo non inferiore ad un anno. Gli interessati potranno presentare le proprie osservazioni entro trenta giorni dalla notifica o dall'ultimo giorno di pubblicazione. Per incuria vuole intendersi anche la mancanza dei dati di riconoscibilità (nome, cognome, data di nascita e morte del concessionario) da leggersi sul loculo. Al verificarsi di tale condizione sarà pubblicato nell'Albo Pretorio del Comune, e per un anno, avviso pubblico che indica l'abbandono e/o mancanza di dati e quindi la revoca della concessione.

4

## **ART. 8 – MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda dovrà pervenire entro e non oltre (a pena di esclusione) il 21/03/2026 (30° giorno successivo alla pubblicazione del presente bando) a mezzo PEC all'indirizzo [protocollo@pec.comunevicoequense.it](mailto:protocollo@pec.comunevicoequense.it) oppure consegnata a mano, all'Ufficio Protocollo.

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute da indirizzi PEC non registrati al soggetto richiedente.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione per le domande presentate a mano al protocollo generale, a pena di esclusione, farà fede unicamente l'etichetta applicata dall'ufficio protocollo, contenente il numero di protocollo progressivo, l'attestazione del giorno di arrivo.

Tutte le domande che fossero state inoltrate in data anteriore alla pubblicazione del presente bando non saranno prese in considerazione, ed inoltre, ogni altra modalità di trasmissione dell'istanza sarà ritenuta irricevibile e quindi automaticamente esclusa.

Sia entro che oltre il termine innanzi detto non è consentita la presentazione di documentazione integrativa di un'istanza già presentata in precedenza; quest'ultima, ai fini della partecipazione alla selezione, resta valida solo se autonomamente completa e corretta.

Non sono da ritenersi cause di esclusione le mere irregolarità formali qualora siano assolutamente inidonee ad influire sulla conoscenza dello stato dei fatti da parte dell'Amministrazione e che,

comunque, non possano far insorgere dubbi sulla paternità, la veridicità e la consistenza della domanda. A fronte di imprecisioni formali l'Amministrazione, conformemente all'art. n.6 L. 241/1990, inviterà il richiedente a regolarizzare la propria richiesta, sempre che la presentazione di nuova documentazione non leda la par condicio tra i concorrenti o non determini una sostanziale modificazione del contenuto della documentazione presentata.

**N.B. L'ordine cronologico di acquisizione al protocollo non avrà alcun valore ai fini dell'attribuzione del punteggio.**

**N.B. Non saranno prese in considerazione le istanze che perverranno oltre le ore 23.59 del 30° giorno successivo alla pubblicazione del presente bando né quelle pervenute prima della data di pubblicazione del presente bando.**

La domanda deve essere presentata esclusivamente secondo i modelli fac-simile (Allegato A e Allegato B) allegati al presente Bando, scaricabili dal sito internet del Comune di Vico Equense, ovvero ritirati a mano presso l'ufficio dei Servizi Cimiteriali, debitamente compilati.

### **Domanda (Allegato A)**

La domanda di partecipazione, con firma del richiedente, deve essere redatta in carta semplice secondo lo schema di cui all'allegato A, sottoscritta con firma del richiedente, resa ai sensi del DPR 28.12.2000 n. 445 e ss.mm.ii., in cui, tra l'altro, si dichiara:

- nome e cognome del richiedente;
- data e luogo di nascita;
- residenza;
- numero di telefono;
- indirizzo di posta elettronica;
- eventuale indirizzo PEC;
- codice fiscale;
- di non trovarsi in alcuna delle cause di incapacità a contrarre atti con la pubblica Amministrazione;
- di essere in regola con le norme vigenti in materia di antimafia;
- di aver preso visione del Bando e della documentazione tecnica ad esso allegata e di accettare, senza riserve, tutte le condizioni in esso contenute;
- di impegnarsi a versare il primo acconto entro 10 giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria, previa convocazione;
- di aver preso piena visione del Regolamento Cimiteriale comunale vigente e ss.mm.ii.
- di impegnarsi a garantire il rispetto delle condizioni, modalità e prescrizioni risultanti dalle leggi, dai relativi regolamenti comunali e dai decreti sulla sanità pubblica ora in vigore in caso di assegnazione;

### **Dichiarazione Integrativa - criteri (Allegato B)**

Alla domanda (allegato A) deve essere allegata una Dichiarazione Integrativa redatta secondo lo schema di cui all'Allegato B, sottoscritta con firma del richiedente, resa ai sensi del DPR 28.12.2000 n. 445 e ss.mm.ii., in cui, tra l'altro, si dichiara:

- che ha un defunto entro il secondo grado di parentela o coniuge, attualmente inumato nel cimitero comunale di S. Francesco [.....];
- di essere o essere stato residente, in maniera cumulativa, nel comune di Vico Equense per [...];
- che né il richiedente né i componenti del suo nucleo familiare entro il primo grado di parentela o coniuge risultano concessionari o proprietari di loculi o cappelle private situati nel territorio del Comune di Vico Equense (Na), compresi cimiteri privati *oppure* di essere titolare di concessione n. [...];
- che il richiedente ha un'età anagrafica maggiore o uguale a [...];

- di avere un defunto entro il primo grado di parentela o coniuge, esumato e collocato provvisoriamente in loculo in prestito/non in concessione presso cimiteri situati nel territorio del comune di Vico Equense, compresi cimiteri privati [.....];
- di impegnarsi, a sottoscrivere la prenotazione di Esumazione – ove ne ricorrano i presupposti legali - delle salme eventualmente indicate nella domanda per l'assegnazione, contestualmente alla sottoscrizione del contratto di concessione ed entro due mesi dalla data di sottoscrizione del contratto di concessione, ad effettuare la traslazione dei resti mortali nel loculo assegnato, indicando precisamente i dati delle salme interrate e da esumare; (Il mancato rispetto di tale termine da parte del concessionario comporterà, in modo automatico, la decadenza della concessione.);
- di essere a conoscenza che in caso di falsa dichiarazione oltre ad incorrere nelle sanzioni previste dalle leggi vigenti, anche di natura penale, si determinerà, in qualunque momento, l'annullamento della eventuale concessione e la perdita dell'importo versato al Comune.

Il Comune di Vico Equense si riserva di verificare, la veridicità delle dichiarazioni rese, bene inteso che a dichiarazioni mendaci seguirà la decadenza della concessione, fatte salve le responsabilità penali (Art. 76 del D.P.R. n° 445/2000 ). I controlli verranno fatti ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 a campione su almeno il 25% dei soggetti utilmente collocati in graduatoria o in tutti i casi di fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

## **ART. 9 – CRITERI PER LA CONCESSIONE DI LOCULI**

Per l'assegnazione dei loculi si procederà mediante apposita graduatoria secondo i seguenti criteri/requisiti oggettivi.

N.B. Ai fini dell'attribuzione del relativo punteggio, i criteri e/o requisiti di seguito indicati devono sussistere in capo al richiedente alla data di pubblicazione del presente bando.

CRITERIO 1	MAX 20 PUNTI
DEFUNTO (entro il secondo grado di parentela o coniuge) attualmente inumato nel cimitero comunale di S. Francesco	
Inumato da almeno 5 anni	20 punti
Inumato da almeno 3 anni e non superiore a 5 anni	15 punti
inumato da almeno 2 anni e non superiore a 3 anni	10 punti
inumato da almeno 1 anno e non superiore a 2 anni	5 punti
inumato da meno di un anno	2 punti

Nota importante sulla assegnazione/suddivisione del punteggio: Se più persone (co-eredi o aventi diritto) presentano domande diverse riferite allo stesso defunto, il punteggio non viene assegnato interamente a tutti. Il valore spettante viene diviso in quote uguali (pro quota) tra i richiedenti.

Esempio: Se per un defunto inumato da 6 anni (20 punti) presentano domanda due figli separatamente (diversa famiglia anagrafica), a ciascuno verranno assegnati 10 punti.

CRITERIO 2	MAX 30 PUNTI
RESIDENZA (cumulativa) del richiedente nel Comune di Vico Equense	
pari o oltre 30 anni di residenza	30 punti
tra i 20 e i 30 anni di residenza	20 punti
tra i 10 e i 20 anni di residenza	10 punti
minore di 10 anni di residenza	5 punti
minore di 5 anni di residenza	1 punto

CRITERIO 3	MAX 25 PUNTI
ASSENZA DI LOCULO IN CONCESSIONE	
assenza di loculo e/o cappelle private in concessione entro il primo grado di parentela o coniuge all'interno del territorio Comunale di Vico Equense (Na) (anche cimiteri privati);	25 punti

CRITERIO 4	MAX 10 PUNTI
ETÀ ANAGRAFICA DEL RICHIEDENTE	
età maggiore o uguale a 75 anni	10 punti
età maggiore o uguale a 70 anni	7 punti
età maggiore o uguale a 65 anni	5 punti
età maggiore o uguale a 60 anni	3 punti

CRITERIO 5	MAX 15 PUNTI
COLLOCAZIONE RESTI IN LOCULO NON IN CONCESSIONE	
collocazione provvisoria di resti mortali in loculo non in concessione di defunti entro I° grado di parentela o coniuge	15 punti

Nota importante sull' assegnazione/suddivisione del punteggio: Se più persone (co-eredi o aventi diritto) presentano domande diverse riferite allo stesso defunto, il punteggio non viene assegnato interamente a tutti. Il valore spettante viene diviso in quote uguali (pro quota) tra i richiedenti.

Esempio: Se per un defunto i cui resti mortali sono collocati provvisoriamente in un loculo non in concessione (15 punti) presentano domanda due figli separatamente (diversa famiglia anagrafica), a ciascuno verranno assegnati 7,5 punti.

#### **ART. 10 – ACCESSORI**

Le opere di finitura dei loculi, quali epigrafe, fotografia, vaschette portafiori, lumi votivi o altri elementi decorativi, previa autorizzazione del Comune, saranno a totale carico del concessionario che, comunque, non potrà modificare la struttura portante ed il prospetto dei loculi stessi. Le vaschette portafiori devono presentare dimensioni massime di cm 20 × 10 di altezza, con sporgenza massima di cm 12, e il concessionario deve dichiarare di sollevare il Comune da ogni responsabilità civile e penale derivante dall'installazione e manutenzione.

#### **ART. 11 - DOCUMENTAZIONE**

Ai fini dell'ammissione delle domande gli interessati dovranno presentare i documenti di seguito elencati.

- a) Domanda di partecipazione per la concessione di loculi cimiteriali – (allegato A);
- b) Dichiarazione Integrativa - criteri di cui al fac-simile allegato al presente avviso (allegato B);
- c) Fotocopia Carta Identità del richiedente

#### **ART. 12 - MODALITA' DI ESAME DELLE DOMANDE, REDAZIONE GRADUATORIA E ASSEGNAZIONE DEI LOCULI**

Le richieste di assegnazione saranno esaminate da un'apposita Commissione, nominata dal Responsabile dei Servizi cimiteriali, che ne verificherà la correttezza formale ed il possesso dei requisiti in capo ai richiedenti.

Dopo aver effettuato il controllo formale delle istanze, si provvederà successivamente all'esame delle stesse a stilare una graduatoria provvisoria (che non costituisce concessione), disposta con determinazione del Responsabile dei Servizi Cimiteriali, ai fini della precedenza nell'assegnazione dei loculi, dandone contezza in apposito verbale, nel rispetto dei criteri riportati nel presente bando.

1. **Gli aggiudicatari**, secondo l'ordine progressivo occupato nella graduatoria provvisoria, saranno invitati presso l'Ufficio Servizi Cimiteriali per effettuare la scelta, previa comunicazione scritta e/o telefonica per la scelta e l'assegnazione dei loculi, secondo il relativo ordine in graduatoria. Nell'ambito dell'ordine di scelta del loculo, in caso di soggetti utilmente collocati in graduatoria aventi lo stesso punteggio, la priorità (nella scelta) sarà data dall'ordine cronologico di presentazione della domanda. Ove il richiedente, regolarmente convocato, non si presenti per la scelta del loculo nel giorno ed ora assegnata, né si presenti altri da lui delegato, si procederà con il richiedente collocatosi al posto immediatamente successivo. L'assente verrà collocato all'ultimo posto dei richiedenti utilmente collocati in graduatoria;
2. **Entro 10 giorni** dall'assegnazione provvisoria i soggetti aggiudicatari provvederanno ad inviare all' "Ufficio Cimitero", copia dell'attestazione di avvenuto versamento della quota di acconto, corrispondente al loculo assegnato provvisoriamente. In caso di mancata corresponsione dell'acconto suddetto, entro i termini innanzi indicati, il richiedente verrà considerato "rinunciatario senza giustificato motivo". L'Amministrazione avrà la facoltà di revocare la aggiudicazione provvisoria per inadempimento. **Modalità di pagamento:** attraverso bonifico bancario sul conto corrente bancario identificato dall'IBAN **IT12K0514240050T21290000816** con causale "Acconto 80% canone concessione loculi" seguito dal nome e cognome del concessionario oppure con la stessa causale tramite **PAGOPA** versamenti spontanei di cui al link <https://www.comune.vicoequense.na.it/it/payments>.
3. Il **personale** dell'Ente deputato, in seguito all'avvenuta verifica della veridicità delle dichiarazioni rese dai concorrenti nonché all'acquisizione delle attestazioni di avvenuto versamento della suddetta quota di acconto nei tempi sopra indicati, rilascerà attestazione di assegnazione provvisoria con l'indicazione di numero e fila del loculo e procederà a stilare la graduatoria finale, che sarà resa pubblica mediante affissione all'Albo Pretorio On-Line sul sito istituzionale del Comune;
4. Il saldo della rimanente quota del costo di concessione, oltre alle eventuali spese contrattuali e tutti gli oneri - anche fiscali - relativi o connessi all'assegnazione in concessione, dovrà essere effettuato al termine dei lavori di costruzione dei loculi dopo il relativo collaudo e comunque prima della stipula dell'atto di concessione, attraverso bonifico bancario sul conto corrente bancario identificato dall'IBAN **IT12K0514240050T21290000816** con causale "Saldo canone concessione loculi" seguito dal nome e cognome del concessionario oppure con la stessa causale tramite **PAGOPA** versamenti spontanei di cui al link <https://www.comune.vicoequense.na.it/it/payments>. Il mancato versamento del canone entro il termine indicato (15 giorni) darà facoltà al Servizio di riassegnare ad altri il loculo già scelto.

Ad avvenuto saldo del dovuto sarà poi stipulata, a cura dell'Ufficio Contratti dell'Ente, apposito atto di concessione. Sono a totale carico dell'assegnatario tutte le spese inerenti alla stipula del contratto di concessione ivi comprese quelle di registrazione e dei diritti di rogito.

N.B. Ove, nel termine fissato per la scelta, l'assegnatario non si sia presentato nel giorno all'uopo stabilito ovvero non abbia ottemperato al versamento di quanto richiesto, il Comune di Vico Equense avrà la facoltà di ritenere come non avvenuta l'assegnazione e procederà ad assegnare il loculo cimiteriale all'interessato, che segue in graduatoria.



Il Comune di Vico Equense si riserva la facoltà di sospendere e di annullare la procedura e di non procedere all'espletamento dello stesso. Del verificarsi di tali ipotesi sarà data tempestiva comunicazione mediante comunicazione di avviso sul sito internet del comune.

Si precisa che l'intestatario della concessione non potrà essere un soggetto diverso rispetto al richiedente, fatti salvi i casi di decesso. In questo caso il diritto a stipulare la Concessione si trasferirà in capo ad uno o a tutti gli eredi del defunto.

Sono vietate vendite e cessioni, anche a titolo gratuito dei manufatti, pena la revoca della concessione.

**In caso di rinuncia da parte dell'assegnatario, si provvederà ad attingere dalla graduatoria, che resterà valida per tre anni, dalla data di pubblicazione all'albo pretorio del Comune.**

I loculi saranno assegnati, secondo la graduatoria redatta in base al punteggio previsto dall'Art.9 fino a esaurimento delle disponibilità.

**Nel caso di istanze aventi lo stesso punteggio, qualora in cui gli ultimi posti disponibili siano ecceduti da istanze con lo stesso punteggio, gli stessi saranno assegnati mediante sorteggio pubblico.**

### **ART. 13 – COSTRUZIONE DEI LOCULI**

Essendo l'opera finanziata interamente con i proventi derivanti dal rilascio delle concessioni cimiteriali, il procedimento di appalto dei lavori sarà avviato al raggiungimento dell'intero importo previsto per la realizzazione dell'opera, come da Delibera di Giunta Comunale n. 207 del 13.11.2024.

L'Amministrazione si riserva, nel caso in cui il numero delle richieste fosse inferiore a tale soglia, di approvare un diverso progetto esecutivo, che potrà prevedere anche la realizzazione di un numero inferiore di loculi; in tal caso il Servizio competente si riserva di assegnare le concessioni prescindendo dalla fila e dalla colonna richiesta senza che alcun onere finanziario possa essere imputato all'Ente. Il termine previsto per la realizzazione dell'intervento è di circa un anno dall'inizio dei lavori.

9

### **ART. 14 - NORME ED AVVERTENZE**

Trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna altra domanda anche se sostitutiva od aggiuntiva di domanda precedente.

Non saranno prese in considerazione le istanze pervenute prima della data di pubblicazione del presente bando, pertanto tutti coloro che avessero presentato generica istanza di assegnazione di loculo cimiteriale prima della pubblicazione del presente avviso sono tenuti, qualora interessati, a ripresentare ulteriore domanda secondo le modalità e le condizioni qui stabilite.

Il Comune, a proprio insindacabile giudizio, si riserva il potere di revocare-ritirare in qualsiasi momento, fino alla sottoscrizione del contratto di concessione, il presente procedimento, senza che nessun diritto o pretesa o aspettativa possa considerarsi sorto in capo ai richiedenti.

Il contratto di concessione non potrà essere ceduto a pena di nullità ed il concessionario non avrà diritto ad alcun rimborso.

Per tutto quanto non previsto nel presente avviso si fa riferimento e rinvio alle leggi ed ai regolamenti in materia.

### **ART. 15 - ALTRE INFORMAZIONI**

Non sono da ritenersi cause di esclusione le mere irregolarità formali qualora siano assolutamente inidonee ad influire sulla conoscenza dello stato dei fatti da parte dell'Amministrazione e che, comunque, non possano far insorgere dubbi sulla paternità, la veridicità e la consistenza della domanda. A fronte di imprecisioni formali l'Amministrazione, conformemente all'art. n.6b L. 241/1990, inviterà il richiedente a regolarizzare la propria richiesta, sempre che la presentazione di nuova documentazione

non leda la par condicio tra i concorrenti o non determini una sostanziale modificazione del contenuto della documentazione presentata.

Il Responsabile del Procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii., è il Responsabile dei Servizi cimiteriali, dott. Raffaele Staiano

#### **ART. 16 - FORO COMPETENTE**

Per ogni controversia che dovesse insorgere sulle questioni oggetto della presente procedura è competente il Foro di Torre Annunziata;

#### **ART. 17 - INFORMATIVA SULLA PRIVACY**

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016 e della normativa nazionale in materia di protezione dei dati personali.

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione. In particolare si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali: Titolare del trattamento: Comune di Vico Equense - Via Filangieri n. 98, 80069 Vico Equense NA Centralino: 0818019001 Codice Fiscale: 82007510637 Partita IVA: 01548611217 PEC: [protocollo@pec.comunevicoequense.it](mailto:protocollo@pec.comunevicoequense.it)

Responsabile della protezione dei dati personali: il Responsabile della protezione dei dati è il Dott. Alfonso Di Paolo PEC: [alfonsodipaolo@pec.it](mailto:alfonsodipaolo@pec.it) MAIL: [dipaolo626@yahoo.it](mailto:dipaolo626@yahoo.it).

Responsabile del trattamento: Responsabile del Servizio Cimitero del Comune di Vico Equense; Finalità e base giuridica del trattamento: il trattamento dei dati personali è diretto all'espletamento da parte del Comune di funzioni istituzionali inerenti la gestione della procedura in oggetto e saranno trattati per l'eventuale rilascio di provvedimenti annessi e/o conseguenti e, pertanto, ai sensi dell'art. 6, comma 1, lett. e), del Regolamento europeo, non necessita del suo consenso. Le operazioni eseguite sui dati sono controllo e registrazione. Destinatari dei dati personali: i dati personali potranno essere comunicati ad uffici interni e ad Enti Pubblici autorizzati al trattamento per le stesse finalità sopra dichiarate; Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE: i suoi dati personali non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'U.E.; Periodo di conservazione: i dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate; Diritti dell'interessato: l'interessato ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;

Reclamo: l'interessato ha diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali, con sede in piazza di Montecitorio, 121 – 00186 Roma - t. (+39)06/69677.3785.

#### **AVVISO PUBBLICO**

Il presente avviso viene affisso integralmente all'Albo Pretorio on line del Comune oltre ad ogni altra forma di pubblicità e trasparenza, come prescritto dalla vigente normativa in materia.

Per ulteriori informazioni, gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Servizi Cimiteriali presso il palazzo comunale sito in P.le G. Siani – 1° piano, nei giorni/orari Lunedì e mercoledì ore 9.00-12.00 e martedì e giovedì ore 15.00-17.00. Riferimenti: Dott. Raffaele Staiano - Dott.ssa Luciana Coppola.

#### **ALLEGATI:**

Allegato A: Richiesta di Concessione di loculo Cimiteriale;

Allegato B: Dichiarazione sostitutiva - criteri;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Dott. Raffaele Staiano